

# 中国传媒大学

## 本科教学工作月报



## 目 录

教育教学改革.....	3
中国正式成为《华盛顿协议》会员.....	3
教学改革交流——经管学部课堂教学改革探索.....	4
教学管理动态.....	6
学籍管理.....	6
教学运行.....	6
考试管理.....	7
辅修/双学位教学.....	8
实践教学.....	8
教学管理制度解读.....	11

## 教育教学改革

### 中国正式成为《华盛顿协议》会员

2016年6月2日，中国科协代表我国顺利成为《华盛顿协议》正式会员。

《华盛顿协议》是工程教育本科专业认证的国际互认协议，1989年由美国、英国、加拿大、爱尔兰、澳大利亚、新西兰6个国家的工程专业团体发起成立，旨在通过工程教育本科专业认证保证工程教育质量，为工程师资格国际互认奠定基础。

《华盛顿协议》所有签约成员均为本国（地区）政府授权的、独立的非政府和专业性团体。

加入《华盛顿协议》是促进我国工程师按照国际标准培养、提高工程技术人才培养质量的重要举措，是推进工程师资格国际互认的基础和关键，对我国工程技术领域应对国际竞争、走向世界具有重要意义。

目前我国已初步建立了与《华盛顿协议》要求基本一致的工程教育专业认证体系。中国科协所属的中国工程教育认证协会是经中国政府部门授权在中国开展工程教育认证的唯一合法组织。截至2012年年底，已在机械、电子与电气、化工制药、计算机、土木等14个专业领域，认证了295个专业点。

三年来，中国工程教育认证体系发生的积极、显著的进步，越来越多的高校认可和实践以“学生中心”、“成效导向”、“持续改进教育质量”的保障理念。

## 教学改革交流——经管学部课堂教学改革探索

### 一、教学改革要找准专业定位、明确学科特色

经管学部经济与管理学院在专业建设努力实现“主流不弱、特色鲜明”，以及基础课“入主流”和专业课“强特色”。大学一年级实行通识教育，强化学科基础理论课程的教学。在大学二、三学年增加学科应用课程，突出专业教育课程、专业前沿课程和具有文化、传媒特色的课程。同时，明确经济学、管理学的学科特色，充分利用社会和业界资源来补充课堂教学。学院努力开拓了与 BAT 三巨头的合作，如百度营销学院、阿里研究院、阿里影业等，与思爱普公司、美兰德公司在大数据方面的合作也进展迅速。

学院的本科生教学突出了文化传媒特色，增加学生在传媒领域的实践机会，把学生培养成具有强烈社会责任感和国际视野，基础扎实，既懂管理又懂传媒，实践能力和创新能力强，德才兼备的高素质复合型人才。

### 二、教学改革急需培育师资

学院积极扶持专业教师参与教学研究改革和学术研究活动，尤其鼓励和支持教师参加高水平的学术会议，加强同相关学术团体的交流。学院还支持青年教师海外访学，利用丰富的国际高等教育资源，不断更新专业知识。此外，教师的科研成果必须融入教学。学院开展“互联网+”产业发展趋势研究、“城市资源位评价”，通过将科研成果推向社会，在经济学领域发出自己的声音，帮教师树立研究品牌。

### 三、教学改革——考验教师的积极性和责任心

学院坚持教学改革思路，鼓励教师把课堂变成了老师、学生之间和学生与学生之间互动的场所，包括答疑解惑、知识的运用等，从而达到更好的教学效果。面对互联网原住民的“90后”学生的课堂，教师必须拓宽教学改革的思路，以参与式教学为中心的“多言堂”教学方法改革传统教学中的“一言堂”。经济系年轻教师程静薇老师已获得《翻转课堂教学法》课程的 MOOC 认证证书。

学院积极学习借鉴其他学院的宝贵经验，特邀艺术学部付龙副教授分享慕课（MOOC）教学经验，利用 MOOC 课程丰富课堂教学方法，提高教学质量。还邀请新闻传播学部荣获 2015 年北京高校青年教师教学基本功比赛一等奖的于然老师介绍“多屏互动”教学改革经验，为我院教师积极探讨更适合自己的教学改革提供了新的思路。

### 四、教学改革——多样化的形式，实实在在地实施

教师通过示范课观摩、成立课程教学团队、日常教学研讨、学生座谈会等多种形式努力提高教学水平。按照预定的课堂教学改革方式和设计思想来实实在在地地上好每一节课，形式则多样化，比如：有采用课堂辩论形式的，有采用模拟实验方式的，有通过同花顺金融实验室模拟炒股的，有案例教学与讨论式相结合的，有利用互联网进行管理实战技能训练的，有以上市公司财报数据为主线还原经济业务以提高学生实际操作能力等等。

### 五、教学改革—— 理论教学和实践能力的培养并举

学院建立了课程设置中的实践教学环节、夏季小学期、毕业实习、大型实践活动的四大体系。夏季小学期实行“引进来”+“走出去”双模式。鼓励学生“走出去”参加学生国际交流部和校团委的项目。学院则积极“引进来”，如：百度营销课程和奥美广告课程；博财经培训；举办青年制片论坛；职业体验计划；大数据专题讲座。

### 六、真诚沟通，助力改革

教师与学生加强沟通交流，各专业经常以师生座谈会、微博、微信群等多种方式，定期了解学生对于课堂教学的态度和意见，并坦诚、积极面对学生的意见及时整改，如不能及时解决的，会真诚的对学生进行分析，得到学生的理解与接受，达到让尽可能多的学生满意和受益作为课堂教学的目标。

学院建立健全了专家听课制度，以及教师互听互评制度，完善学生评教制度。学院定期召开本科教学改革与提升教学质量交流会，针对优化教学内容、教学方法和教学手段进行交流和互鉴。系主任、专业负责人和青年教师在教学改革起到了模范带头作用。

### 七、制度保障，推动改革

学院提高教师超学时课酬，在绩效分配上向教学工作倾斜，不断加大评教成绩优异教师的奖励标准，学院对还《翻转式课堂教学改革》、《创新性管理人才培养—文化产业管理课堂教学改革》等青年教师校级教学改革项目予以鼓励和经费支持。领导重视、经费支持能充分调动教师积极性，并取得了良好的效果。全院教师敬业勤勉、积极进取。

## 教学管理动态

### 学籍管理

#### 1、导入学位英语、实践课程、毕业论文等学分成绩，夯实毕业资审基础

教务处学籍管理科先后完成了 2015 年夏季学期实践课程学分成绩、2016 年 4 月学位英语考试成绩、2016 届本科毕业生毕业论文（设计）成绩导入教务在线工作，为 2016 届本科毕业生资格审查的顺利进行做好了准备。

#### 2、召开学分互认在线操作培训交流会，积极为毕业生兑换学分成绩

5 月 25 日，教务处学组织召开了学分互认在线操作培训交流会，就教务在线学分互认系统的兑换原则、网上操作流程和下一步需求等问题进行了说明和研讨。各学部（院）相关教学秘书参会。

为了不影响毕业资审正常进行，学籍管理科还加班加点，及时完成了 2012 级动漫三校联合班等境内外交流生的学分成绩认定工作。

#### 3、组织 2016 年转专业拟录取本科生集中答疑

教务处于 5 月 25 日召集 49 名 2016 年转专业拟录取本科生开会，学籍管理科协同实践教学科为学生们耐心讲解转专业调整教学计划、补选课等注意事项。

#### 4、完成 2016 届本科生毕业资格审查初审和复审阶段工作

经过近 2 个月的认真核查和努力，教务处学籍管理科协同各学部（院）完成了 2016 届本、专科毕业生资格审查初审和复审工作，为下一阶段的学位审议授予、证书制作和毕业生离校工作奠定了坚实的基础。据初步统计，我校 2016 届本科毕业生为 2120 人（含第二学士学位 43 人），专科毕业生有 234 人。

### 教学运行

#### 1、12-15 周调课率统计（5.16-6.10）

教学单位	调课总门次 (不包含不可抗力原因调课)
体育部	0
计算机与网络中心	0
播音与主持艺术学院	0

国际传媒教育学院	0
就业创业指导中心	0
马克思主义学院	0
新闻传播学部	4
经济与管理学院	6
外国语学院	7
理工学部	7
广告学院	10
文法学部	16
艺术学部	22
总计	72

## 2、2016年秋季学期课程网上选课工作安排

2016年秋季课程学生网上选课工作即将于2016年6月20日开启，本次将依旧采用分阶段分专业的方式进行。各教学单位应在选课前核定2016年秋季课表，确保课程安排的科学性与合理性，同时务必提前做好选课宣传工作，做好相关课程介绍（尤其限选课），通知到每位学生要在规定时间内上网选课，并就某些特殊排课的课程向学生提供选课信息，如重复合班、拆班上课等课程，应向学生发布正确的课程信息。

另，教务管理系统可实现对学生可选修门数进行限制，各教学单位可在选课开始之前，根据实际情况向教务处递交限制设置申请。

## 考试管理

### 1、2015-2016学年第二学期期末考试安排公布

根据《中国传媒大学2015-2016学年第二学期期末考试安排》的通知，教务处于5月30日公布了本科期末考试安排，同时推送《2016年春季学期期末考生必读》，重申考风考纪。

### 2. 召开2016年6月我校考点大学英语四六级考试工作协调会

根据北京市教育考试指导中心《关于做好2016年6月北京地区全国大学英语四、六级考试考务工作的通知》[京考指（2016）3号]文件要求，6月14日上午9点，教务处协外国语学院、实验教学中心、研究生院、高等职业教育学院、纪委监察处、

宣传部、团委、基建处、保卫部、后勤管理处、校医院等相关职能部门召开了我校考点的“外语四、六级考试考前协调会”。会议商定了考前重点预案准备及考试当日工作程序。

### 辅修/双学位教学

2016年广播电视编导（电视编辑方向）辅修/双学位暑期班招生已于5月23日启动。其中，招生宣传及网络预报名将持续至7月3日，后续现场确认及面试等工作将于7月上旬进行。

2016年春季学期各辅修/双学位毕业信息统计及资审工作已于6月初开始，并将于6月中旬结束。

### 实践教学

#### 1、教务处布置2016年夏季学期实践教学工作

本年度“夏季学期”的教学工作将于7月4日至7月29日进行。为了保证“夏季学期”教学活动扎实有序的开展，现将具体要求通知如下：

##### 一、2016年夏季学期的教学工作要点

1. 各学部（直属学院、中心）、各有关部门、校内各实践平台要根据《中传教字〔2010〕77号文件》精神组织落实好本单位夏季学期各项工作；根据2014版培养方案落实好夏季学期教学计划。

2. 各学部（直属学院）要投入充足的教学资源，精心组织落实夏季学期学生教学方案，要做到项目有人管，学生有事做。

3. 2015级学生7月1日至16日进行军训，7月18日至29日各学部（院）要按照培养方案安排实践教学环节。2015级学生实践教学环节将在教务系统内进行排课。

4. 校内各实践教学中心、实验室要充分挖掘资源，精心设计实践项目，为学生开展实践活动提供支持。

5. 做好宣传工作，调动学生参与的积极性，让每个学生充分了解并积极参与夏季学期实践教学活动。各学部（学院）、校内各实践平台，及时充分发布实践项目信息；在校园网上发布实践教学活动新闻稿。

6. 各组织单位组织、落实好夏季学期教学计划的执行工作，做好过程的管理和

监督。要做到明确责任、合理分工，保证各项教学工作的落实到位，顺利开展。

7. 做好实践教学环节考核工作，规范成绩管理。实践性教学活动结束后实习指导教师根据学生的实习表现、实习过程中的收获、各种能力的锻炼以及实习作品、总结报告、调查报告、论文、各类创作（设计）进行综合考核，**成绩由组织实践环节的单位进行评定**。成绩评定要过程与结果并重，避免出现只重结果，不重视过程的情况。

## 二、实践类共享平台夏季学期工作安排

1. 学校实践类共享平台的组织单位(包括实践实验教学中心、学生国际交流部、宣传部、校团委、博物馆、教务处)要发挥校级实践平台的作用，面向全校开设实践类共享课程或公共实践项目。

2. 实验实践教学中心（中传电视台）要制订 2016 年夏季学期实践类共享课程开课计划，并公布夏季学期开课计划，做好宣传与选课工作。

学生国际交流部、团委组织的社会实践项目要制定周密的项目计划书，报教务处备案。

3. 学校实践类共享平台开设的实践课程要在 6 月 22 日前确定选课名单，填写 2016 年夏季学期实践教学环节选课名单(附件 2)，并将附件 2 发至教务处实践学科。实践学科会将选课名单发给各学部(学院)。

4. 做好夏季学期实践性教学环节成绩上报工作。夏季学期结束后，要及时对参加实践学生进行成绩评定，并填写中国传媒大学夏季学期实践性教学环节考核及成绩认定表（附件 3），纸质版和电子版成绩上报教务处实践学科截止时间为 9 月 30 日。

## 三、各学部(学院)夏季学期工作安排

1. 各学部（直属学院）要制定好 2016 年度夏季学期教学执行计划。从 2015 年起各专业年级原则上要执行 2014 版培养方案中确定的夏季学期教学计划安排的实践课程。据此填报 2016 年夏季学期教学计划表(附件 1)，于 2015 年 6 月 1 日前交至教务处实践学科，电子版通过信息平台发至教务处。

2. 面向本学部(学院)学生公布 2016 年度夏季学期教学计划，并按照教学计划进行统筹安排或组织学生报名，6 月 22 日前将 2016 年夏季学期实践教学环节选课名单(附件 2)纸质版和电子版交至教务处实践学科。

3. 夏季学期结束后要认真做好总结工作。9月30日前，各单位将夏季学期工作总结，交至教务处实践教学科，电子版通过信息平台发至教务处。总结包括总体情况、组织安排、各实践教学环节运行情况、实施效果、改进措施等方面。

4. 做好夏季学期实践性教学环节成绩上报工作。夏季学期结束后，要及时对参加实践学生进行成绩评定，并填写中国传媒大学夏季学期实践性教学环节考核及成绩认定表（附件3），纸质版和电子版成绩上报教务处实践教学科截止时间为9月30日。

#### 四、实践课程排课安排及相关情况说明

1. 实践环节一周（5天）为1学分（1周换算课时为32课时），夏季学期为期四周，实践学分最高应为4学分。

2. 2016年夏季学期排课工作以2015级学生为主，其他年级各学院可根据情况进行选择。2013级、2014级参加排课的专业要在6月1日前提交《2016年夏季学期教学计划表(附件1)》。

3. 2015级学生7月1日至16日（夏季学期第一周、第二周）需参加军训，只能在7月18日至29日（夏季学期第三周、第四周）两周的实践活动。2015级学生实践课程的排课会受到军训的影响，可按以下原则进行相应的调整：

（1）培养方案中4（或3）学分的实践课程，仍按4（或3）学分课程（每学分按32课时）进行排课，需占满夏季学期第一至四周；

（2）培养方案中两门2学分的实践课程，可选排一门2学分课程（每学分按32课时），在夏季学期第三至四周进行排课；

（3）培养方案中由多门1学分的实践课程，可选排两门1学分课程（每学分按32课时），在夏季学期第三至四周进行排课；

（4）各专业需根据实践课程安排调整培养方案。

4. 6月1日前各学部（院）确定2016年夏学期开设课程。

5. 6月2日—14日各部（院）进行2016年夏学期开课计划制订。

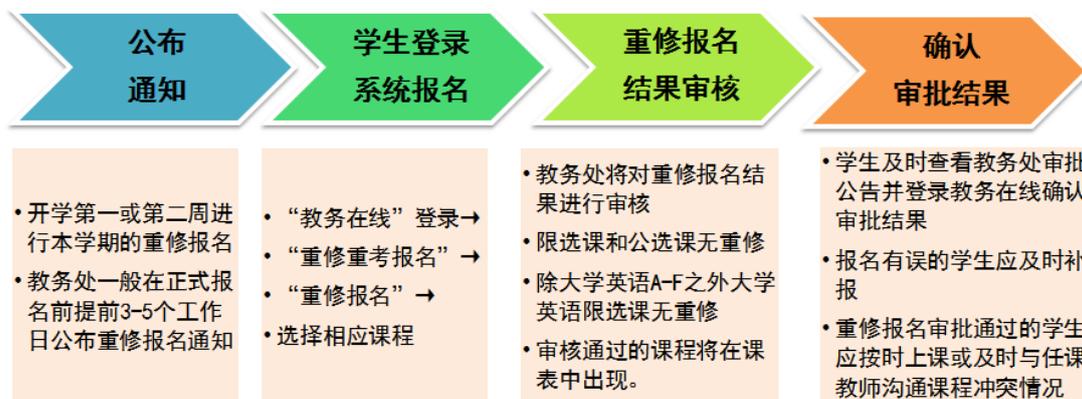
6. 6月14日—15日各部（院）进行2016年夏学期开课、排课完成。

7. 排课操作方法及注意事项请见《中传教务字[2016]16号》通知。

## 教学管理制度解读

### 一、重修（必修课程首次考试成绩 < 40 分、或重考仍不及格的学生）

#### 课程重修申请流程



注意事项：如因教学计划变更，现开设课程与需重修课程课号不一致，教务系统将不显示该课程，学生需下载《无对应重修课程报名申请表》填写并审批后至教务处教学运行科报名。

### 二、重考（必修课程首次考试成绩不及格且 $\geq 40$ 分的学生）

- 开学初重考为基础教育课程和部分指定科目：教务处依据上一学期成绩导出具备重考资格初始名单，以及上一学期办理“基础教育课程”缓考名单。
- 期末重考为专业必修课程（课程性质参照专业培养计划）：学生在规定时间内网上登录报名。

### 三、缓考

- 原则上因病允许于考试前办理必修课程缓考；因事一般不予办理缓考。
- 限选课程和公共选修课程无重考和重修安排，不可办理缓考。
- 缓考只能在当学期期末考试前办理，不可补办缓考。

## 常规教学工作提示（6-7月）

2016	星期 周次	一	二	三	四	五	六	日
六月	十五	6 【运行管理】排课	7	8	9	10	11	12
	十六	13 【运行管理】排课结束，提交确认纸质课表	14	15	16	17	18 【考试管理】全国外语四、六级考试	19
			【实践教学】实践课程排课			【运行管理】交叉课、跨学院开课统计上报		
	十七	20 【运行管理】选课阶段一：外国语学院、新闻传播学部、国际传媒教育学院、广告学院（英语、体育课除外）	21	22 【运行管理】选课阶段二：理工学部、经济管理学院、文法学院（英语、体育课除外）	23	24 【运行管理】选课阶段三：艺术学部、播音主持艺术学院（英语、体育课除外）	25	26
十八	27 【运行管理】选课阶段四：全校选课（包括大学英语、体育）	28	29	30				
七月 (实践教学月)						1	2	3
	十九	4	5	6	7	8	9	10
	二十	11	12	13	14	15	16	17
	二十一	18	19	20	21	22	23	24 【学籍管理】本学期成绩提交截止日期（至 24:00）
	二十二	25	26	27	28	29 【运行管理】选课结束	30	31